

Messages clés

Les apprenants peuvent se servir du PCO :

- ∞ Pour se renseigner sur les **compétences essentielles et habitudes de travail importantes pour travailler, apprendre et vivre** d'une façon amusante et interactive (p. ex. vidéos, jeux)
- ∞ **Pour évaluer** leurs compétences et les comparer aux compétences exigées sur le marché du travail et dans les professions qui les intéressent
- ∞ **Pour pratiquer et perfectionner** leurs compétences à l'aide d'activités véritables du marché du travail
- ∞ Pour créer un **curriculum vitae** et une lettre d'accompagnement, et pour se préparer à passer une entrevue
- ∞ Pour créer un **portfolio** de leurs compétences, et **planifier et faire le suivi du développement de leurs compétences**
- ∞ Pour obtenir un accès rapide à des renseignements sur l'éducation, la formation et l'emploi

Les parents peuvent se servir du PCO :

- ∞ Pour parler aux apprenants au sujet des compétences essentielles et des habitudes de travail et des raisons pour lesquelles elles sont **importantes à la maison et dans la communauté**
- ∞ Pour encourager les apprenants à prendre conscience des perspectives de développement des compétences à la maison, dans leurs activités communautaires et dans leur travail de bénévolat et leur travail rémunéré
- ∞ Pour aider les apprenants à utiliser le PCO pour prendre des **décisions au sujet des cours, programmes, destinations postsecondaires et carrières**
- ∞ Pour aider les apprenants à comprendre et à accorder de l'importance à leurs compétences et à pouvoir les communiquer dans leur **curriculum vitae et entrevues d'emploi, y compris les emplois d'été et à temps partiel**

Les employeurs peuvent se servir du PCO :

- ∞ Pour utiliser les descriptions claires des compétences essentielles et des habitudes de travail que l'on retrouve dans le PCO pour aider les apprenants et les employés à **comprendre les attentes de leur lieu de travail**
- ∞ Pour effectuer une recherche dans la banque de données du PCO afin de trouver des **compétences essentielles, des habitudes de travail et des tâches appropriées pour leur lieu de travail**
- ∞ Pour **créer des descriptions de postes, des annonces d'emplois** et des listes de contrôle pour les entrevues
- ∞ Pour utiliser le Plan de travail afin d'**évaluer les compétences, consigner la démonstration des compétences et donner une rétroaction**
- ∞ Pour utiliser le Plan de formation afin de planifier et faire le suivi du **développement des compétences en milieu de travail**

Les enseignants peuvent se servir du PCO :

- ∞ Pour **promouvoir et planifier l'utilisation du PCO** à l'école comme **vocabulaire commun** et ressource aidant à bâtir les **compétences, la confiance et les liens**
- ∞ Pour aider **tous les apprenants** à comprendre, à valoriser, à développer et à démontrer leurs compétences essentielles et habitudes de travail par le biais d'activités de salle de classe et d'occasions d'apprentissage par l'expérience
- ∞ Pour sensibiliser les apprenants à l'aide d'activités véritables du marché du travail afin de **rehausser la pertinence de l'apprentissage en salle de classe**
- ∞ Pour encourager les apprenants à garder un **portfolio** de leurs compétences
- ∞ Pour aider les apprenants à utiliser le PCO lorsque vient le moment de prendre des **décisions au sujet des cours, programmes, destinations postsecondaires et carrières**